

T.C  
GEBZE KAYMAKAMLIĐI  
PELİTLİ HALİL ÇELİK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vcd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



## Sunuş

Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor. Çocuklarımızın geleceğini, bizlerin yarınlarını aydınlatmanın yolu eğitimden geçiyor.

Büyük Atatürk'ün hedef gösterdiği çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkmak, yine O'nun Cumhuriyeti emanet ettiği gençleri, teknolojinin bütün nimetlerinden yararlandırarak, kendilerini en iyi hissettikleri alanda gelişmelerine olanak sağlayarak gerçekleştiriliyor. "Bilgi Çağı", "Bilgi Devrimi", "Bilgi Toplumu" dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine, değişime neden olmak olarak açıklanabilir. Geleceğin, değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil, ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyim ile değişmeyen tek şey değişimdir.

Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil "yeni toplum" üretmektir. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, "önce insan" anlayışını kazandırmaktır. İçinde yaşadığımız çağ artık üretim çağı değil, bilgi çağıdır. Bilgi en önemli sermayedir. Evet, yola buradan çıkmıştık. Değişim ve bilgi yanımızda... Ve yeni bir süreç başlattık. Karıncalar gibi çalıştık. Öğrencilerimizin koşarak geldiği, zor ayrıldığı ikinci evleriyiz şimdi. Atatürk'ün "Türk milletinin istidadı ve kesin kararı, medeniyet yolunda durmadan, yılmadan ilerlemektir. Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır." sözünü rehber edindik. Tabii ki durmadan, yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Bu yolda yanımda olan, yardımcı olan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. Saygılarımla...

Şaban KADIOĞLU  
Pelitli Halil Çelik İlkokulu Müdürü

## İçindekiler

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>SUNUŞ</b> .....                                       | <b>3</b>                     |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                 | <b>4</b>                     |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....      | <b>6</b>                     |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                     | <b>6</b>                     |
| OKULUN KISA TANITIMI * .....                             | 7                            |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 7                            |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 13                           |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....         | 17                           |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 19                           |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> ..... | <b>22</b>                    |
| MİSYONUMUZ * .....                                       | 22                           |
| VİZYONUMUZ * .....                                       | 22                           |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....                               | 23                           |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....           | <b>23</b>                    |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....                   | 24                           |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 26                           |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 28                           |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....                   | <b>30</b>                    |
| <b>EKLER:</b> .....                                      | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |



*Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha  
Sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler".*

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |  | Ekip Bilgileri   |                  |
|---------------------|--|------------------|------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                                 | Adı Soyadı       | Unvanı           |
| Şaban KADIOĞLU      | OKUL MÜDÜRÜ                            | B.Emre İNCEİŞÇİ  | MÜDÜR YARDIMCISI |
| B.Emre İNCEİŞÇİ     | MÜDÜR YARDIMCISI                       | Volkan MUTLU     | ÖĞRETMEN         |
| Uğur YAŞAR          | ÖĞRETMEN                               | Cengiz UĞURLU    | ÖĞRETMEN         |
| İsmail ALTAY        | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI              | Işıl ÇÖRTÜK UZUN | ÖĞRETMEN         |
| Refik AYGÜL         | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | Sema OCAK        | ÖĞRETMEN         |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

*Pelitli Köyü'nde eğitim Osmanlı İmparatorluğu zamanına kadar dayanmaktadır. O dönemlerde eğitim çalışmaları eski caminin bir odasında yapılmakta ve yapılan eğitim halkın eğitim ihtiyacını karşılamakta idi. Cumhuriyet dönemine gelinip harf inkılabı yapıldıktan sonra eğitim aynı yerde bir süre daha devam etmiş ve görülen ihtiyaç üzerine 1942 yılında Muhtar Şahin YILMAZBAYHAN önderliğinde 4142 m2 üzerindeki bir arsa bir kısmı bağış, bir kısmı istim lakla S.Ahmet TOKAY, Saadettin ALTAYLI, Şeref GÜLÜMSER' den alınmıştır. Bu arsaya bir derslikli, bir lojmanlı taş binadan okul yaptırılmıştır. Yapılan ilk bina "İmece" usulüyle yaptırılmıştır. Bu yapılan binadaki eğitim öğretim çalışmaları 1982 yılına kadar bir öğretmenli olarak devam etmiştir. 1982 yılında Kuveytli bir iş adamı olan Süheyl isimli bir şahıs üç derslikli bir prefabrik bina yaptırmıştır. Bölgenin aşırı göç alması ve 1997 yılında kesintisiz sekiz yıllık eğitime başlanması nedeniyle yetersiz kalan binalardan 1942 yılında yapılan bina miadını tamamladığından yıkılmış yerine 300 m2 alan üzerine üç katlı sekiz derslikli bir bina yapılmış, 2001-2002 eğitim öğretim yılında hizmete girmiş, bu tarihten itibaren normal eğitime başlanmıştır.*

*2005-2006 eğitim öğretim yılı itibarıyla 387 olan öğrenci ve 12 şube sayısının 2006-2007 eğitim öğretim yılında artacağı düşünüldüğünden mevcut bina ve dersliklerin de yetersiz kalacağı ve yeniden ikili eğitime dönülebileceği görülmektedir.2007-2012 yılları arasında ilköğretim okulu olarak ikili öğretime devam edilmiş,Yeni binaya geçilmesiyle 2012 yılından itibaren yalnızca ilkokul olarak 10 derslik halinde eğitim yapılmıştır.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|   |  |       |   |   |     |
|---|--|-------|---|---|-----|
| İli:                                      | Kocaeli  |       | İlçesi:   | Gebze   |     |
| Adres:                                    | Pelitli Mahallesi 4448 Sokak No: 1 İç Kapı A 41400 |       | Coğrafi Konum (link):                               | <a href="https://goo.gl/maps/C3aP6hAF8UB2">https://goo.gl/maps/C3aP6hAF8UB2</a>   |     |
| Telefon Numarası:                         | 0262 751 39 35                                     |       | Faks Numarası:                                      | 0262 751 39 36  |     |
| e- Posta Adresi:                          | 702116@meb.k12.tr                                  |       | Web sayfası adresi:                                 | <a href="http://pelitliilkokulu.meb.k12.tr">http://pelitliilkokulu.meb.k12.tr</a> |     |
| Kurum Kodu:                               | 702116   |       | Öğretim Şekli:                                      | Tam gün   |     |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi :2012         |  |       | Toplam Çalışan Sayısı                               | 15  |     |
| Öğrenci Sayısı:                           | Kız  | 103   | Öğretmen Sayısı                                     | Kadın   | 5   |
|   | Erkek  | 117   |   | Erkek   | 5   |
|   | Toplam   | 220   |   | Toplam  | 10  |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |  | :22   | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    |   | :22 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |  | :22   | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı |   | :0  |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |  | 80 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       |   | 3   |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu



| <b>Unvan*</b>                   | <b>Erkek</b> | <b>Kadın</b> | <b>Toplam</b> |
|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2            | 0            | 2             |
| Sınıf Öğretmeni                 | 5            | 3            | 8             |
| Branş Öğretmeni                 | 0            | 3            | 3             |
| Rehber Öğretmen                 | 0            | 0            | 0             |
| İdari Personel                  | 0            | 0            | 0             |
| Yardımcı Personel               | 0            | 2            | 2             |
| Güvenlik Personeli              | 0            | 0            | 0             |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>7</b>     | <b>8</b>     | <b>15</b>     |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### **Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

| Okul Bölümleri   |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 4    | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 10   | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m2)  | 35   | Kütüphane               |     | X   |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 10   | Fen Laboratuvarı        |     | X   |
| Şube Sayısı  | 10   | Bilgisayar Laboratuvarı |     | X   |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 18   | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 18   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 550  | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 3000 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 2200 |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 0    |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 40   |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 6    |                         |     |     |
| <b>Diğer (.....)</b>   |      |                         |     |     |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| Sınıf/Şube |  | Erkek Öğrenci Sayısı | Kız Öğrenci Sayısı | Sınıf Toplamı |
|------------|--|----------------------|--------------------|---------------|
|------------|--|----------------------|--------------------|---------------|



### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |        |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 0  | TV Sayısı                | 0      |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 0  | Yazıcı Sayısı            | 2      |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 13 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2      |
| Projeksiyon Sayısı            | 10 | İnternet Bağlantı Hızı   | 8 Mbps |
|                               |    |                          |        |

### Gelir ve Gider Bilgisi

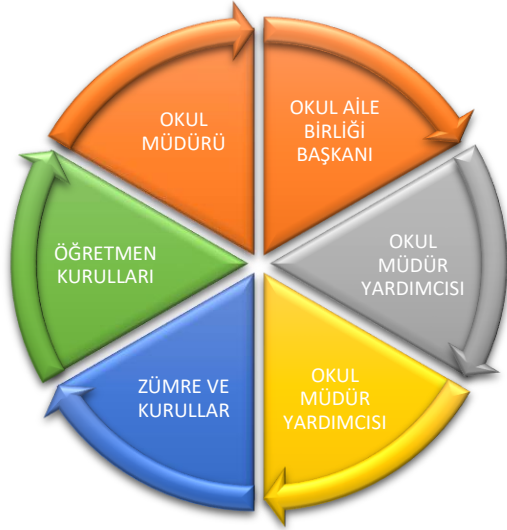
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017   | 7000          | 6000          |

|      |      |      |
|------|------|------|
| 2018 | 8000 | 7500 |
|------|------|------|

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

| PELİTLİ HALİL ÇELİK İLKOKULU                                |  | STRATEJİK PLANI<br>(2019-2023) |         |
|---|--|--------------------------------|---------|
| “ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU |  |                                |         |
| ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ                                   |  | MEMNUNİYET ANKET<br>SONUCU     |         |
| SIRA<br>NO  | GÖSTERGELER  | SONUÇ                          | SONUÇ % |
| 1   | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.                             | 4,04                           | 80,71   |
| 2   | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                           | 3,46                           | 69,29   |
| 3   | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                               | 4,36                           | 87,14   |
| 4   | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                  | 3,79                           | 75,71   |
| 5   | Okulda kendimi güvende hissediyorum.   | 4,39                           | 87,86   |
| 6   | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  | 3,86                           | 77,14   |
| 7   | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 3,93                           | 78,57   |
| 8   | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 4,07                           | 81,43   |
| 9   | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.   | 4,32                           | 86,43   |

|                            |  |             |              |
|----------------------------|--|-------------|--------------|
| 10                         | Okulun içi ve dışı temizdir.   | 3,89        | 77,86        |
| 11                         | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                             | 3,96        | 79,29        |
| 12                         | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                     | 3,39        | 67,86        |
| 13                         | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,11        | 82,14        |
| <b>GENEL DEĞERLENDİRME</b> |  | <b>3,97</b> | <b>79,34</b> |

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |  |                |
|--|--|--|----------------|
| <b>PELİTLİ HALİL ÇELİK ORTAOKULU</b>                               |  | <b>STRATEJİK PLANI<br/>(2019-2023)</b> |                |
| <b>“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b> |  |  |                |
| <b>ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>                                   |  | <b>MEMNUNİYET ANKET<br/>SONUCU</b>     |                |
| <b>SIRA<br/>NO</b>   | <b>GÖSTERGELER</b>   | <b>SONUÇ</b>                           | <b>SONUÇ %</b> |
| 1  | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.                             | 4,04                                   | 80,71          |
| 2  | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                           | 3,46                                   | 69,29          |
| 3  | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                               | 4,36                                   | 87,14          |
| 4  | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                  | 3,79                                   | 75,71          |
| 5  | Okulda kendimi güvende hissediyorum.   | 4,39                                   | 87,86          |
| 6  | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  | 3,86                                   | 77,14          |
| 7  | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 3,93                                   | 78,57          |
| 8  | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 4,07                                   | 81,43          |

|                            |  |             |              |
|----------------------------|--|-------------|--------------|
| 9                          | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.                                   | 4,32        | 86,43        |
| 10                         | Okulun içi ve dışı temizdir.   | 3,89        | 77,86        |
| 11                         | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                             | 3,96        | 79,29        |
| 12                         | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                     | 3,39        | 67,86        |
| 13                         | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,11        | 82,14        |
| <b>GENEL DEĞERLENDİRME</b> |  | <b>3,97</b> | <b>79,34</b> |

#### Veli Anketi Sonuçları:

|   |  |  |                |
|---|--|--|----------------|
| <b>PELİTLİ HALİL ÇELİK ORTAOKULU</b>                            |  | <b>STRATEJİK PLANI<br/>(2019-2023)</b> |                |
| <b>“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b> |  |  |                |
| <b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>                                   |  | <b>MEMNUNİYET ANKET<br/>SONUCU</b>     |                |
| <b>SIRA<br/>NO</b>  | <b>GÖSTERGELER</b>   | <b>SONUÇ</b>                           | <b>SONUÇ %</b> |
| 1   | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                       | 4,30                                   | 86,05          |
| 2   | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                               | 4,28                                   | 85,58          |
| 3   | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                       | 4,21                                   | 84,19          |
| 4   | Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.                                  | 4,05                                   | 80,93          |
| 5   | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 4,19                                   | 83,72          |
| 6   | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                           | 3,95                                   | 79,07          |
| 7   | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                      | 5,35                                   | 106,98         |



|                            |  |             |              |
|----------------------------|--|-------------|--------------|
| 8                          | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 3,93        | 78,60        |
| 9                          | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.              | 4,63        | 92,56        |
| 10                         | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                 | 3,95        | 79,07        |
| 11                         | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.  | 4,28        | 85,58        |
| 12                         | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.   | 3,93        | 78,60        |
| 13                         | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.                 | 4,00        | 80,00        |
| <b>GENEL DEĞERLENDİRME</b> |  | <b>4,23</b> | <b>84,69</b> |

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

|            |  |
|------------|--|
| Öğrenciler | Kırsal kesimde yaşayan öğrenciler olması sebebiyle öğrenmeye aç, yardımsever çocuklar olması |
| Çalışanlar | Genç ve çalışan bir kadrosu olması   |
| Veliler    | Velilerin okula her türlü desteği sağlaması ve istenilen zamanda velilere ulaşılabilmesi     |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Bina ve Yerleşke   | Yapısal olarak 2018 yılında yenilenmesi, elverişli spor sahaları ve oyun alanının olması ve doğayla iç içe olması               |
| Donanım            | Okulumuz fiziki imkanları ve öğrenci sayısı ile eğitim öğretim açısından oldukça uygundur.                                      |
| Bütçe              | Gerek dış gerek iç paydaşlarca okulumuzun kırsal kesimde olması sebebiyle yardıma istekli olunması                              |
| Yönetim Süreçleri  | Okul çalışan sayısının azlığı sebebiyle alınan kararların alınması ve uygulanması sürecinde sorumluluk bilincinin fazla olması. |
| İletişim Süreçleri | Gerek iç gerekse dış paydaşlarla etkili iletişim kullanılması ve her istenildiğinde bu paydaşlarla iletişime geçilmesi          |

### Zayıf Yönler

|                    |  |
|--------------------|--|
| Öğrenciler         | Taşınmalı eğitim kapsamında çeşitli köy ilkokullarından okulumuza gelen öğrencilerin aynı seviyede olmaması ve bilgi eksiklikleri ...                    |
| Çalışanlar         | Kırsal kesimlerde olunması sebebiyle elverişsiz hava şartlarında İlçe Merkezinde oturan personelin okula ulaşımında zaman zaman problemler oluşmaktadır. |
| Veliler            | Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü   |
| Bina ve Yerleşke   | Okulumuz bahçesinde oyun alanlarının çeşitlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.  |
| Donanım            | Fatih Projesi kapsamında okulumuz dersliklerine Akıllı tahtalarının henüz gelmemiş olması.   |
| Bütçe              | Bakım, Onarım ve tamirat işlemlerinde maliyeti yüksek masraflarının karşılanmasında sıkıntılar yaşanmaktadır.  |
| Yönetim Süreçleri  | Taşınmalı öğrencilerin geldiği mahallelerin uzak olması sebebiyle bu alanlardaki paydaşlarla iletişimin etkili olamaması                                 |
| İletişim Süreçleri | Taşınmalı öğrencilerin geldiği mahallelerin uzak olması sebebiyle bu alanlardaki paydaşlarla iletişimin etkili olamaması                                 |

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

|               |   |
|---------------|---|
| Politik       | Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve iş birliği  |
| Ekonomik      | Belediyelerin okulumuza olan destekleri   |
| Sosyolojik    | Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi   |
| Teknolojik    | Okulumuzun teknolojik donanımlarının yeterli olması   |
| Mevzuat-Yasal | Genç ve iyi yetişmiş kadroya sahip olunması sebebiyle işini bilen mevzuata hakim bir okul yönetimi olması |
| Ekolojik      | -   |

### Tehditler

|               |   |
|---------------|---|
| Politik       | -   |
| Ekonomik      | Velilerin ekonomik durumlarının kötü olması                           |
| Sosyolojik    | Parçalanmış ve problemlili aileler                                    |
| Teknolojik    | Medyanın ve teknolojinin öğrenciler tarafından bilinçsiz kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | -   |
| Ekolojik      | -   |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| <b>Eğitime Erişim</b>               | <b>Eğitimde Kalite</b>                | <b>Kurumsal Kapasite</b>     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrım da belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |                           |
| <b>1</b>                                 | Okula Devam / Devamsızlık |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |                 |
| <b>1</b>                                  | Akademik Başarı |

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |                   |
| <b>1</b>                         | Kurumsal İletişim |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Çağdaş, katılımcı, demokratik ve bilimsel öğrenci ve çevre halkının ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ve topluma adapte olmuş yararlı bireyler olmalarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen bir eğitim kurumuyuz.

### VİZYONUMUZ \*

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş bir okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Okulumuzda bulunan teknolojiyi yerinde ve verimli kullanırız.
- 2) Araştırmacı öğrenciler yetiştirirken öğretmenlerimizin de kendilerini geliştirmesine önem veririz
- 3) Farklılıklarımızın bilincindeyiz ve bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz. Birbirimizi anlıyor, farklılıkları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul ederiz.
- 4) Davranışlarımızla, çalışanlarımızla, görünümümüzle çevremize ve öğrencilerimize model oluruz.
- 5) Sosyal etkinliklere seyirci değil, sosyal etkinliklerin içinde olmayı hedefleriz.
- 6) Eleştirilere ve önerilere açığız.
- 7) Okul olarak uyum içinde çalışırız, öğrenci bizim önceliğimiz ve geleceğimizdir.
- 8) Mesleki yoğunlaşma ve deneyimin en üst düzeyinde ekip çalışması yaparız.
- 9) Veliler bizim için değerlidir ve onlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız.
- 10) Dürüstlük, şeffaflık, güven, çalışmak ve başarı önceliğimizdir.
- 11) Aldığımız kararların gereğini yerine mutlaka getiririz. Başarıya asla sınır koymayız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1. Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık sorunları giderilecektir.*

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |



## Eylemler\*

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu  | Eylem Tarihi         |
|--------|---|--|----------------------|
| 1.1.1. | Devamsız öğrencilerin tespiti yapılacaktır.   | B.Emre İNCEİŞÇİ Müdür Yardımcısı                       | Her ayın son haftası |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | B.Emre İNCEİŞÇİ Müdür Yardımcısı                       | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik ve Araştırma Merkezi ile işbirliği yapılacak | Her dönem iki kere   |
| 1.1.4  | Devamsızlık mektuplarının zamanında gönderilecektir.  | B.Emre İNCEİŞÇİ Müdür Yardımcısı                       | Her hafta            |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin akademik başarılarında artış ve sosyal faaliyetlere daha etkin katılımını sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.**

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b> | Geçmiş dönemlerde belge alan öğrenci oranı (%)                        | 32     | 33    | 34   | 36   | 38   | 40   |
| <b>PG.1.1.b</b> | Geçmiş dönemlerde düzenlenen sportif ve kültürel faaliyetlerin sayısı | 4      | 6     | 8    | 10   | 12   | 15   |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu  | Eylem Tarihi                      |
|--------|--|--|-----------------------------------|
| 1.1.1. | Başarılı öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması | Okul idaresi ve öğretmenler  | 2019 - 2023 Eylem planı süresince |
| 1.1.2  | Öğrenciler için etkili ve verimli çalışma teknikleri ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapmak           | Okul idaresi, öğretmenler ve rehberlik ve araştırma merkezi işbirliği ile. | 2019 - 2023 Eylem planı süresince |
| 1.1.3  | İl ve ilçe düzeyinde yapılan sportif faaliyetlere katılımın yapılması                                      | Okul idaresi, öğretmenler ve satranç kulübü                                | 2019 - 2023 Eylem planı süresince |
| 1.1.4  | İl ve ilçe düzeyinde yapılan sportif faaliyetlerde dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi            | Okul idaresi, öğretmenler ve satranç kulübü                                | 2019 - 2023 Eylem planı süresince |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3,1.

*Kurumsal iletişimin artırılması ve personelin okula aidiyet duygusunun geliştirilmesi için sosyal faaliyetler düzenlenecektir.*

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ                               | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Geçmiş dönemlerde okulca yapılan sosyal faaliyetler | 8      | 10    | 11   | 12   | 14   | 15   |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu             | Eylem Tarihi                      |
|--------|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1.1.1. | Sene sonunda yıl boyunca yapılan çalışmaların yer alacağı etkinliklerin düzenlenmesi   | Okul idaresi ve öğretmenler | 2019 - 2023 Eylem planı süresince |
| 1.1.2  | Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılması, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, rond, piyes, oratoryo çalışmalarının yapılması | Okul idaresi ve öğretmenler | 2019 - 2023 Eylem planı süresince |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019   | 2020    | 2021   | 2022   | 2023   | Toplam  |
|-------------------------------------|--------|---------|--------|--------|--------|---------|
| Genel Bütçe                         | 2000TL | 2250TL  | 2500TL | 2750TL | 3000TL | 12500TL |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 1000TL | 1000TL  | 1000TL | 1000TL | 1000TL | 5000TL  |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 2000TL | 2000TL  | 2000TL | 2000TL | 2000TL | 10000TL |
| <b>TOPLAM</b>                       | 5000TL | 5250 TL | 5500TL | 5750TL | 6000TL | 27500TL |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

